

Số: 4761 /KH-STNMT

Vĩnh Long, ngày 31 tháng 12 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022**

Thực hiện Quyết định số 3605/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của UBND tỉnh Vĩnh Long về việc Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long. Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu**

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh năm 2022 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long.

- Rà soát, đánh giá các quy định thủ tục hành chính (TTHC) đã được công bố, công khai, nhằm kịp thời phát hiện những TTHC rườm rà, phức tạp, các quy định mâu thuẫn, chồng chéo, không thật sự cần thiết, không phù hợp gây khó khăn, cản trở hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh để kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ theo quy định.

- Rà soát, đề xuất mở rộng việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa các cấp theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Đẩy mạnh mục tiêu đơn giản hóa TTHC, cắt giảm chi phí, thời gian giải quyết TTHC trên các lĩnh vực tài nguyên môi trường, đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ của các quy định TTHC; tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, góp phần cải cách TTHC, cải thiện môi trường sản xuất, kinh doanh và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh, bảo đảm cho sự ổn định, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

**2. Yêu cầu**

- Công tác rà soát, đánh giá TTHC phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian, đặc biệt là các thủ tục hành chính liên quan đến sản xuất kinh doanh của người dân và doanh nghiệp.

- Kết quả rà soát, đánh giá TTHC phải cụ thể, thiết thực và đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu cải cách TTHC.

- Việc rà soát, đánh giá TTHC phải được thực hiện theo đúng hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ.

- Các phương án kiến nghị đơn giản hóa TTHC (nếu có) phải có tính khả thi, kịp thời kiến nghị UBND tỉnh, các Bộ ngành trung ương sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ những TTHC không phù hợp, đảm bảo thống nhất trong quá trình thực hiện, giảm bớt khó khăn, chi phí thực hiện TTHC.



## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Nội dung**

- Ưu tiên lựa chọn rà soát các TTHC hoặc quy định có liên quan phát sinh nhiều vướng mắc, bất cập trong quá trình giải quyết thực tế; chú trọng lựa chọn rà soát các TTHC có quy định về yêu cầu điều kiện, thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi, gây cản trở đầu tư sản xuất, kinh doanh cho đối tượng thực hiện TTHC; còn tình trạng lạm dụng yêu cầu nộp bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện TTHC; yêu cầu về thời hạn giải quyết nhiều hơn so với quy định và thực tế giải quyết hồ sơ đề xuất đơn giản hóa.

- Rà soát, đề xuất thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại Bộ phận Một cửa các cấp theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

### **2. Cách thức rà soát**

- Các phòng, đơn vị trực thuộc rà soát thống kê, tập hợp đầy đủ các TTHC đã được Chủ tịch UBND công bố và đang áp dụng thực hiện; các văn bản QPPL có quy định TTHC để tiến hành rà soát, đánh giá.

- Các phòng, đơn vị trực thuộc rà soát đối chiếu giữa nội dung TTHC đã được công bố với các quy định của pháp luật có liên quan, dựa vào tình hình thực tế giải quyết TTHC tại đơn vị mình để xác định những nội dung bất cập, bất hợp lý, rườm rà, phức tạp, quy định chòng chéo của các văn bản QPPL có quy định TTHC để có phương án đơn giản hóa TTHC, từ đó báo cáo, đề xuất kiến nghị cơ quan cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ theo quy định.

- Việc thực hiện rà soát, đánh giá phải dựa vào các nội dung hướng dẫn tại Chương V và các Phụ lục VI, VII, VIII, IX được ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

### **3. Phạm vi rà soát**

- Chi tiết tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

- Ngoài các TTHC trên, trong quá trình thực hiện, giải quyết TTHC các phòng, đơn vị trực thuộc phát hiện quy định hành chính, TTHC có vướng mắc, bất cập, khó thực hiện, gây cản trở sản xuất kinh doanh và đời sống nhân dân thì chủ động bổ sung vào danh mục để tổ chức rà soát và đề xuất, kiến nghị phương án đơn giản hóa TTHC.

### **4. Kết quả rà soát**

- Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền đối với các lĩnh vực được rà soát.

- Báo cáo của đơn vị về kết quả rà soát, đánh giá TTHC gửi UBND tỉnh và các Sở, ngành có liên quan.

- Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ đối với các lĩnh vực được rà soát.

### **5. Kinh phí thực hiện**

Thực hiện theo Nghị quyết số 73/2013/NQ-HĐND ngày 11/7/2013 của Hội đồng nhân dân tỉnh Vĩnh Long về quy định mức chi thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nội dung kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022.

- Các phòng, đơn vị trực thuộc xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC cụ thể của đơn vị; quán triệt, chỉ đạo các công chức, viên chức tổ chức triển khai, thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch này; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về tiến độ và kết quả triển khai thực hiện.

- Các phòng, đơn vị trực thuộc tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý; gửi báo cáo kết quả rà soát, đánh giá về Sở (thông qua Văn phòng Sở) để tham mưu lãnh đạo Sở trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC của ngành (mẫu kèm theo Thông tư số 02/2017/TTVPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ), hoàn thành trước ngày **25/8/2022**.

- Văn phòng Sở có trách nhiệm giúp Lãnh đạo Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính cho các phòng, đơn vị trực thuộc thực hiện tốt nhiệm vụ trong Kế hoạch này và tổng hợp báo cáo theo đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long của Sở Tài nguyên và Môi trường. /.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Đảng ủy;
- BGD Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT.



*Trần Minh Khởi*





Phụ lục

**RA SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2022**

(Ban hành kèm theo Kế Hoạch số <sup>4761</sup>/KH-STNMT, ngày 21/12/2021 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường)

STT	Lĩnh vực TTTC	Đơn vị thực hiện ra soát		Thời Gian thực hiện	
		Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Hoàn thành
1	Đất đai	Phòng Quản lý Đất đai, Văn phòng Đăng ký Đất đai	Các phòng, đơn vị có liên quan	01/01/2022	25/8/2022
2	Môi trường	Chi cục Bảo vệ Môi trường	Các phòng, đơn vị có liên quan	01/01/2022	25/8/2022